

ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

Podnositelj zahtjeva:

_____ (ime, prezime, tvrtka, odnosno naziv)

_____ (adresa odnosno sjedište)

_____ (telefon; e-mail)

_____ (naziv tijela javne vlasti)

_____ (sjedište tijela javne vlasti)

PREDMET: Zahtjev za pristup informacijama

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacije: _____

Način na koji želim pristupiti informaciji:

(zaokružite)

- 1.) neposredno pružanje informacije
- 2.) uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
- 3.) dostavljanje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
- 4.) na drugi način, navedite koji: _____

(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U _____, dana _____ 20__ . godine

Napomena: Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.